

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Adapteo Finland Oy:ltä vuokratun Multisillan siirtokelpoisen päiväkotirakennuksen vuokrasopimuksen irtisanominen
TRE:6557/02.07.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Anni Andrejeff, puh. 040 630 9358, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki irtisanoo Adapteo Finland Oy:n (vuokranantaja) ja Tampereen kaupungin (vuokralainen) välisen Multisillan tilaelementtirakenteista päiväkotia koskevan vuokrasopimuksen päättymään 31.1.2022.

Perustelut

Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2) on vuokrannut Adapteo Finland Oy:ltä (Y-tunnus 2889709-1) (ent. Cramo Finland Oy) osoitteeseen Terävänkatu 1 pystytetyn tilaelementtirakenteisen Multisillan päiväkotirakennuksen. Alkuperäisen vuokrasopimuksen mukainen minimivuokra-aika oli 1.7.2014 - 30.6.2019. Vuokrasopimusta on jatkettu minimivuokra-ajan jälkeen vuokra-ajalla 1.7.2019 - 31.1.2022. Sopimuksen mukaan sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana, jos vuokralainen ei ilmoita sopimuksen päättymisestä vuokranantajalle 31.10.2021 mennessä. Vuokralainen on ilmoittanut vuokranantajalle vuokraustarpeen päättymisestä 31.3.2021. Vuokralainen ja vuokranantaja ovat sopineet, että vuokrasopimus päättyy 31.1.2022.

Vuokranantaja suorittaa vuokratun kohteen purkamisen ja poiskuljettamisen. Alkuperäisen vuokrasopimuksen mukaisesti vuokranantaja veloittaa vuokralaiselta purkamisesta ja poiskuljettamisesta 139 900 euroa. Purkamisen ja poiskuljetuksen hinta on sidottu tarjoushetken (marraskuu 2013) rakennuskustannusindeksiin. Vuokranantaja järjestää kustannuksellaan purkutyössä tarvittavan nostokaluston sekä irrottaa tilaelementtien vesi-, viemäri- ja sähköjärjestelmät asiaan kuuluvista verkoista. Kohteen tulee olla siirrettävissä välittömästi vuokra-ajan päättymisen jälkeen. Vuokranantajalla on mahdollisuus pitää kohdetta nykyisellä paikallaan korkeintaan kahdentoista (12) kuukauden ajan vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Adapteo Finland Oy, Niko Suoniemi, Jori Komulainen, Olli Karhumaa, Teemu Alavenetmäki, Jyrki Miettinen, Henri Lievonen, Jarmo Viljakka, Elli Rasimus, Elina Kalliohaka, Tanja Moisala, Kauko Hämäläinen, Kari Sivén, Tilapalvelut kirjaamo

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 23.9.2021.
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 23.9.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
23.09.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 509

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.